Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro TF, veuillez visiter :
bacprotf.fr/annales-sujets-et-corriges

# Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro TF - E4 - Langue vivante 1 (Anglais) - Session 2025

# Correction Épreuve LVA Anglais - Baccalauréat Professionnel Session 2025

## En-tête de correction

**Diplôme :** Baccalauréat Professionnel

**Matière :** Langue Vivante Étrangère (Anglais)

**Session :** 2025

**Durée de l’épreuve :** 1 heure

**Coefficient :** 2 (3 pour le BCP Commercialisation et service en restauration et cuisine)

## Correction exercice par exercice / question par question

### Partie 1 : Compréhension de l’oral

**Objectif :** Rendre compte du contenu du document vidéo après trois visionnages.

**Demande :** Exposer, en français, ce que vous avez compris du document "Why this London coffee shop attracts customers from around the world".

**Démarche :** Les étudiants doivent prendre des notes durant les visionnages. Le compte rendu proposé devrait évoquer les points clés, tels que :

- Attraction du café par son ambiance unique.
- Types de clients attirés par le café, y compris des touristes et des locaux.
- Les particularités des produits offerts, mais aussi l'expérience vécue sur place.

**Réponse modèle :**

> "Le café de Londres attire de nombreux clients grâce à son atmosphère unique et à ses produits de qualité. Les visiteurs apprécient non seulement le café, mais également l'expérience exceptionnelle qu'offre l'établissement, favorisant ainsi un lieu de rencontre pour les locaux et les touristes."

### Partie 2 : Compréhension de l’écrit

**Objectif :** Rendre compte du contenu du texte sur le « Team Building ».

**Demande :** Exposer, en français, ce que vous avez compris du texte ci-dessous :

> *What is Team Building And Why is it Important?*
>
> *Team building is all about helping a group of people to work together more effectively...*

**Démarche :** Ici, les élèves doivent aborder les concepts principaux, notamment :

- Définition et importance du team building.
- Objectifs et thèmes communs (communication, collaboration, confiance).
- Résultats escomptés (équipe plus productive, confiance entre membres).

**Réponse modèle :**

"Le team building est une approche qui vise à aider un groupe à travailler ensemble de manière plus efficace. Les activités de team building favorisent la communication et la collaboration, renforçant ainsi la confiance entre les membres pour créer une équipe plus cohésive et productive."

### Partie 3 : Expression écrite

**Objectif :** Rédiger un texte en anglais sur un sujet choisi.

**Demande :** Choisir entre l'organisation d'un weekend ou le démarrage d'une entreprise à Londres.

**Démarche :** Quelle que soit la question choisie, les étudiants doivent structurer leur réponse en incluant :

- Introduction claire du sujet choisi.
- Développement des idées avec des exemples concrets.
- Conclusion persuasive pour inciter le lecteur à s'engager.

**Réponses modèles :**

**Pour le sujet 1 :** "I am organizing a weekend in London, and I invite you to join me! We can visit famous landmarks like the Tower of London and Buckingham Palace, savor delicious British cuisine in local restaurants, and enjoy fun activities like a ride on the London Eye. It will be an unforgettable experience!"

**Pour le sujet 2 :** "I am excited to share my project for starting a coffee shop in London. My motivation stems from my passion for coffee and creating a cozy atmosphere where friends can gather. I aim to provide unique flavors and excellent service, making it a popular spot in the city."

## Méthodologie et conseils

- **Gestion du temps :** Répartissez votre temps de manière équilibrée entre les trois parties de l'épreuve.
- **Analyse des consignes :** Lisez attentivement chaque consigne pour vous assurer de répondre à toutes les exigences.
- **Relecture :** Prenez quelques minutes pour relire vos réponses afin de corriger les erreurs éventuelles.
- **Structuration :** Organisez vos idées de manière claire et logique, que ce soit pour le compte rendu ou l'expression écrite.
- **Utilisation de vocabulaire varié :** Montrez votre maîtrise de la langue en utilisant un vocabulaire riche et adapté au contexte de votre réponse.

**© FormaV EI. Tous droits réservés.**

**Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.**

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.